

## REGULAMIN

### PROGRAMU „BONUS ZA POLECENIE”

DEDYKOWANEGO PRACOWNIKOM FIRMY MASZOŃSKI LOGISTIC SP. Z O.O. SP. K.

Założeniem niniejszego regulaminu (dalej też jako: „Regulamin”) jest uregulowanie zasad i warunków udziału w programie „Bonus za polecenie” w Maszoński Logistic Sp. z o.o. Sp.k. (dalej też jako: „Firma” lub „Spółka”).

Program poleceń oferuje obecnym pracownikom Firmy możliwość zdobycia nagrody finansowej za pozyskanie do firmy poszukiwanych, wartościowych nowych pracowników. Program dotyczy polecenia kandydatów na wszystkie wolne etaty/stanowiska ogłoszone przez Spółkę.

### WPROWADZENIE

1. Regulamin Programu jest jedyną podstawą ustanawiającą zasady przyznawania nagród za polecenie pracownika.
2. Program „Bonus za polecenie” oferuje wypłatę nagrody finansowej z tytułu polecenia kandydata zgodnie z warunkami przedstawionymi poniżej.
3. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne i jednocześnie oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku zakończenia Programu, wszystkie zgłoszenia dokonane przed ogłoszeniem o jego zakończeniu zostaną zakwalifikowane do Programu.

### WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Do udziału w Programie ma prawo każdy, kto obecnie jest pracownikiem Spółki i spełni łącznie następujące warunki:
  - a) Kandydat zgłaszający się na wybrane stanowisko pracy poinformuje, dokonując takiego zgłoszenia, że został zarekomendowany przez konkretnego, jednego pracownika Firmy.
  - b) Kandydat do pracy zarekomendowany przez pracownika Firmy przepracuje następnie w Spółce przynajmniej okres wskazany w „ZASADACH NALICZANIA NAGRODY”.
2. Dany kandydat może być polecony tylko przez jednego pracownika Firmy. W przypadku większej ilości poleceń, decyduje kolejność zgłoszenia.
3. Okoliczności uniemożliwiające udział w Programie:
  - a) Osoba polecana była już w przeszłości zatrudniona w firmie w jakimkolwiek wymiarze i formie zatrudnienia (np. wracający kierowcy).
  - b) Polecany kandydat jest już zarejestrowany w firmowej bazie rekrutacyjnej i zgłosił się wcześniej do jakiegokolwiek procesu rekrutacyjnego.
  - c) Osoba polecana jest obecnym pracownikiem Firmy i bierze udział w rekrutacji wewnętrznej (inne stanowisko, inny dział).

## ZASADY NALICZANIA NAGRODY

1. Aby zyskać prawo do uzyskania nagrody:
  - a) Osoba polecająca powinna wykonać następujące kroki:
    - Przekazuje kandydatowi do pracy ulotkę, na której wpisuje swoje imię i nazwisko, ulotka do pobrania w biurze HR lub u Trenerów (kierowcy).
    - Zgłasza takiego kandydata wiadomością mailową na adres [praca@maszonski.com](mailto:praca@maszonski.com), która będzie zawierać:
      - imię i nazwisko osoby polecającej,
      - stanowisko, na którym ma pracować osoba polecana.
  - b) Osoba polecana powinna wykonać następujące kroki:
    - Wysła swoją aplikację zgodnie ze wskazaniem z ogłoszenia rekrutacyjnego.
    - Podczas rozmowy rekrutacyjnej podaje imię i nazwisko osoby polecającej ją do pracy.
2. W przypadku zatrudnienia osoby polecającej, pracownik Firmy otrzyma bonus w wysokości 1000 zł netto, płacony wg następującego schematu:
  - a) Pierwsze 500 zł netto po przepracowaniu przez osobę poleconą 1 miesiąca.
  - b) Drugie 500 zł netto po przekształceniu umowy zawartej z poleconym na okres próbny w umowę na czas określony lub nieokreślony albo po przepracowaniu w Firmie przez osobę poleconą przynajmniej 4 miesięcy.
3. Osoba z Działu HR odpowiedzialna za rekrutację, dostarcza do 5 dnia każdego miesiąca Pracodawcy listę osób i kwotę nagrody. Tym samym informuje osobę nagradzaną i jej bezpośredniego przełożonego, drogą mailową, o zgłoszeniu nagrody do wypłacenia.
4. Wypłata nagrody nastąpi na konto wraz z wynagrodzeniem wypłacanym w danym miesiącu.
5. Jeśli polecony kandydat nie zostanie zatrudniony na stanowisku, na które został polecony, jego rekomendacja traci ważność po 3 miesiącach. Tym samym Firma ma prawo do kontaktu z kandydatem i przedstawiania mu ofert pracy. Taka sytuacja nie pociąga za sobą obowiązku przyznania nagrody opisanej w niniejszym Regulaminie.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin Programu Poleceń wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia, które odbędzie się osobną komunikacją do pracowników Firmy i poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń.
2. Firma zastrzega sobie prawo do zmian warunków Programu „Bonus za polecenie”, np. dotyczących kwot nagrody. Firma powiadomi o tym fakcie drogą mailową wszystkich pracowników.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Programu w każdym czasie oraz bez podania przyczyny, a także do modyfikacji przepisów niniejszego regulaminu, w każdym czasie oraz bez podania przyczyny.